



Die **SODI Industrie Service GmbH** gehört zum weltweit tätigen französischen Konzern Veolia Environnement und ist als erfahrener Spezialist im Bereich Industriereinigung mit rund 230 Mitarbeitern an mehreren Standorten in Deutschland vertreten. Zum Leistungsportfolio zählen neben der Industriereinigung u.a. die Bereiche Tankreinigung, Stillstandsmanagement und Wastemanagement für die Groß- und Schwerindustrie, Raffinerien und Chemieparcs.

Für die Zentralverwaltung in unserem Hauptsitz Dormagen suchen wir Sie als

**Sachbearbeiter Faktura (m/w/d)**  
Teilzeit

**Ihre Aufgaben:**

- zeitnahe und vollständige Abrechnung der erbrachten Leistungen
- Erstellung von Ausgangsrechnungen und Gutschriften in Abstimmung mit dem operativen Verantwortlichen
- Leistungserfassung und Pflege von Arbeitsscheinen im ERP-System MS-Navision
- Abstimmung offener Posten mit dem Kunden
- Abstimmung der Negativlisten mit der Disposition und der Personalabteilung
- Prüfung und Kontierung von Eingangsrechnungen sowie Erstellung der Vorlagen für die Buchhaltung
- Allgemeine Administration in den genannten Bereichen sowie weitere Aufgaben nach Weisung der vorgesetzten Stellen.

**Ihr Profil:**

- abgeschlossene kaufm. Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Leistungsabrechnung und Rechnungswesen (mind. 2 Jahre)
- Teamfähigkeit, hohe Selbständigkeit, Engagement sowie Zuverlässigkeit
- gute EDV-Kenntnisse MS Office (insbesondere Excel)
- Navision-Kenntnisse unbedingt erforderlich bzw. Erfahrung in anderweitigen ERP-Systemen
- Englischkenntnisse sind von Vorteil

**Das bieten wir Ihnen:**

- auf das Arbeitsverhältnis finden die für den Betrieb räumlich und fachlich geltenden, zwischen der Industriegewerkschaft Bauen-Agrar-Umwelt (IG BAU) und dem Unternehmerverband Industrieservice + Dienstleistungen e. V. (UIS) vereinbarten Tarifverträge ihre Anwendung.
- Vollzeitstelle bei 38,75 Std./Wo.
- Arbeitsverhältnis zunächst befristet
- Angenehmes Betriebsklima
- Betriebliche Altersvorsorge
- Begleitung und Unterstützung Ihrer Karriere
- Mitarbeiterbenefits

**Werden Sie ein wichtiger Teil von uns!**

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an:

**SODI Industrie Service GmbH**

Frau Sylvia Hartmann

Email: [de-ves-ir-bewerbung@veolia.com](mailto:de-ves-ir-bewerbung@veolia.com)

Der besseren Verständlichkeit halber verwenden wir durchgängig -grammatikalisch- männliche Bezeichnungen, adressieren aber Personen aller Geschlechter gleichermaßen. Themen wie die berufliche Gleichstellung aller Menschen haben bei uns einen hohen Stellenwert.